

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Octubre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Claudia Roxana Arana Ortiz</u>	CUI:	<u>2535455010101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-96-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>81839561</u>
Número de Factura:	<u>1502298873</u>	Serie:	<u>B60B35B7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>OCTUBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 71,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **LA DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se apoyó en la recepción de documentos y gestiones en forma individual y se dio un buen servicio interno y externo, en los temas que le competen al Departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se informó y se dio seguimiento al estatus de los Documentos enviados a las diferentes unidades y Programas Sustantivos.
- Se logró solicitar información a las unidades y a los Programas Sustantivos para la elaboración de diferentes informes e instrucciones giradas por la Jefa de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se logró dar la atención debida a la correspondencia recibida y enviada.
- Se logró agilizar tiempo de entrega de información requerida por la Dirección de Áreas Sustantivas.

Claudia Roxana Arana Ortiz
Nombre Completo del Contratista

[Firma]
Firma de Contratista

Luis Miguel Quiñonez García
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Firma]
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección General del Deporte y la Recreación